

學校家課指引

1. 家課的目的

- 1.1 於課堂後延展和鞏固學生的學習。
- 1.2 協助學生了解自己的學習進度及認清自己需要改善的地方。
- 1.3 讓老師了解學生在學習上所遇到的困難，以調整教學的進度及方針。
- 1.4 讓學校及家長合作，幫助學生改進，以鼓勵他們發展潛能。

2. 有效益家課的特點

- 2.1 與學校課程配合，具有明確的學習目標。
- 2.2 不著重死記硬背、搬字過紙。
- 2.3 鼓勵教師適當地選擇背誦或其他形式的記誦方法，以促進學習。
- 2.4 採用不同方式和類型的家課，以引發學生的學習動機，並提供饒富趣味和具挑戰性的課業。例如：課外閱讀、蒐集資料、專題研習、聆聽錄音帶、收看教育記錄片及電視節目或角色扮演等。
- 2.5 以家課協助學生計劃及監控自己的學習進度，培養良好的學習習慣，或在小組工作中，發展學生的協作能力。
- 2.6 家課須使學習者容易掌握，不會過深或過淺。
- 2.7 能幫助提升學生的思維能力。
- 2.8 能照顧學習差異。
- 2.9 能把課堂所學與學生的日常生活聯繫起來。

3. 家課的設計

- 3.1 種類—應按照學生的需要和學科的目標而設計不同種類的作業。
 - 閱讀、學習、蒐集資料和書寫作業，應佔同樣重要的地位。
 - 更應避免強記硬背的作業或機械式的重複練習。
 - 家課大致可分為：
 - i 課堂延伸：在家裏完成課堂上未完成的作業
 - ii 並行家課：學生在家裏開始及完成的作業
 - iii 因應情況而設的家課：上課時引發的作業
 - iv 課前準備：上課前在家中所作的準備
- 3.2 次數—分擔同一班教學工作的教師，應小心調節各科作業的次數，以免學生在某些日子裏做過量家課。
- 3.3 質素—作業應設計完善，以加強學生的學習、引起進一步學習的動機、激發思考及使他們更主動地學習。
 - 不宜作機械式的重複練習或偏重強記。
 - 不應視為維持課堂秩序或補償學校課程缺失的方法。
 - 不應作為懲罰學生的方法。
 - 由於學生的個別差異，給予不同能力學生的作業可作彈性調

整，使能力較高的學生得到更大的發展；亦可顧及學業成績稍遜的學生的需要。

- 3.4 數量—作業的數量應有適當的分配，以免令學生的身心疲乏。
- 訂定家課數量須考慮學生的學習需要和能力、家居環境及在家的空閒時間等因素。
 - 家課不應令學生失去參與社群活動、戶外活動、課外活動及休息的時間。
 - 短週或假期內的數量可酌量增加，但不宜太多。
 - 測考期間家課應盡量減少。
- 3.5 指導—教師分配家課時，應清楚向學生說明完成這份家課的時間及方法。如果能提供足夠的指導，學生便可減少完成作業的時間，並可避免不必要的挫敗感。

4. 各科家課安排

4.1 中文科

類型：詞語、抄寫課文、作業、工作紙、謄正、補充作業、創意寫作、造句、書法練習、搜集資料及課文預習等。(請參閱附件 D4a)

建議：

- i 老師可視實際情況，自行調節。
- ii 於抄寫課文時，如課文太長，請避免全課抄寫。同時，若無特別之教學目的，請避免抄寫課文。
- iii 改正份量，不宜過多。

4.2 英文科

類型：Worksheets, G.E, Penmanship, Comprehension exercises, Workbooks, Reading and Writing, Grammar exercises, etc(請參閱附件 D4a)

建議：

Items	P1-3	P4-6
GE		Once/twice per week
IP/ RW/ GR		One unit per week
MEG	One unit per week	
WS/ Reading WS	3-5WS per week	
Pen/CB	optional	
Writing/Tasks	Once one or two weeks	

4.3 數學科

類型：作業、課本上的練習、工作紙、補充練習、模型製作、繪圖、搜集資料、量度、觀察及紀錄、數學日誌等。(請參閱附件 D4a)

建議：

- i 每天的家課約一至兩項，且須平均分配。
- ii 於家課簿完成的習作題數量，低年級每次不應超越十題；

而高年級則不應超越八題。

- iii 每教授完一課次，該課的作業、課本上的練習及工作紙必須完成。

4.4 常識科

類型：作業、工作紙、搜集資料、觀察及紀錄、模型製作、剪報及訪問等。

建議：

- i 須配合當日所教授的課題。
- ii 不可抄寫課文或詞語。

5. 網上家課日誌

家長可於本校網頁上閱覽子女當天的家課，以便家長指導子弟完成家課及協助子女溫習。